

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Acceso a la información pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).	formulario f1
Acceso Físico (Sepultura) en el Cementerio Municipal	Solicitud y requisitos para acceder a la sepultura en el Cementerio Municipal	Este formulario permite solicitar un espacio físico (sepultura), para las personas fallecidas, que lo realiza el familiar o solicitante en el Cementerio Municipal, según lo dispone la COOTAD	formulario f2
Arreglos y Adecuaciones del Espacio Físico (Tumbas) en el Cementerio Municipal	Solicitud y requisitos para arreglar, adecuar, mejorar la tumba en el Cementerio Municipal	Este formulario permite solicitar un espacio físico (sepultura), para las personas fallecidas, que lo realiza el familiar o solicitante en el Cementerio Municipal, según lo dispone la COOTAD	formulario f3
Compra y venta de bienes inmuebles legales	Permiso para otorgamiento de escrituras de venta	Este formulario permite registrar al comprador y vendedor del predio, además de las características, avalúos del predio y fecha en que se realiza la transacción de compra venta del predio	formulario f4
Construcción de obra o bien inmueble, con aprobación de planos y cumplimiento de normativa legal municipal, nacional y de construcción del país.	Permiso de construcción	En el formulario el GADMFO, a través de la Dirección de Obras Públicas otorga permiso de construcción con planos aprobados a personas naturales y jurídicas	formulario f5
Aprobación de planos para construir obras o bien inmueble, de acuerdo con normas legales y de construcción del país	Revisión y aprobación del planos	En el formulario constan datos de la persona natural y jurídica que solicita la aprobación del planos, los datos del predio donde se construirá y para la que se elaboraron los planos	formulario f6
Pago de impuesto municipal por activos	Declaración del impuestos 1,5 por mil, sobre activos totales	En el formulario se describen los datos o características básicas del contribuyente y el valor del impuesto a cobrarse por parte del GADMFO	formulario f7
Para autorización de varios trabajos en los bienes inmuebles, donde se realizarán actividades de construcción	Solicitud de varios trabajos	En el formulario se describen los datos o características básicas del predio, la ubicación, el nombre del propietario del predio y los trabajos de construcción que se realizarán	formulario f8
Para autorización de construcción del cerramiento de bienes inmuebles en el área urbana y cabeceras parroquiales	Permiso para construir el cerramiento de bien inmueble de persona natural y jurídica	En el formulario se describen los datos o características básicas del predio, la ubicación, el nombre del propietario del predio para autorizar la construcción del cerramiento	formulario f9
Solicitud para adquisición del medidor de agua potable, para acceder al servicio de agua potable	Contrato de Acometida y/o Instalación del Medidor de Agua potable	En el formulario constan los datos de las personas naturales y jurídicas que solicitan el medidor de agua potable, los datos del predio y del informe del Departamento de Agua Potable	formulario f10
Solicitud para acceder al Arriendo de predio municipal	Solicitud de Arrendamiento de un Solar Municipal	Datos básicos del solicitante y del predio o solar municipal a arrendar, dirigido a la máxima autoridad	formulario f11
Solicitud para acceder al permiso anual de la patente municipal en el cantón Francisco de Orellana	Solicitud de Patente para Personas Jurídicas	Formulario para solicitud de la patente de personas jurídicas dirigida al Director/a Financiero/a indicando el nombre del representante legal y de la persona jurídica, la actividad productiva y/o comercial que realiza y la dirección del lugar donde se realiza la actividad económica	formulario f12
Todo tipo de trámites relacionados con el bien inmueble (terreno o solar) donde se realizará la actividad prevista	Línea de Fábrica	Formulario de solicitud dirigida al Director/a de Planificación Territorial, con los datos básico del solicitante, la ubicación del predio, el objeto de la certificación de línea de fábrica, los usos y ocupación del suelo y la realización del croquis del terreno	formulario f13
Acceso y construcción de caja para conexión con el alcantarillado público	Permiso de acometida de alcantarillado público	Formulario de permiso de acometida de alcantarillado público, con los datos básicos del solicitante, de la ubicación del predio y del costo para la realización de la acometida de alcantarillado público	formulario f14
Solicitud para acceder al permiso anual de la patente municipal en el cantón Francisco de Orellana	Solicitud de Patente para Personas Naturales	Formulario para solicitud de la patente de personas naturales dirigida al Director/a Financiero/a realizada por el propietario, la actividad productiva y/o comercial que realiza y la dirección del lugar donde se realiza la actividad económica	formulario f15
Autorización de concesión permisos o contratos de nuevas operadoras de transporte terrestre público y comercial para transportar pasajeros en el cantón. Y documento habilitante ante la Agencia Nacional de Tránsito ANT	Formulario de solicitud para concesión de permiso o contrato de operación	Formulario para entregar los permisos autorizados para el funcionamiento de nuevas operadoras de transporte terrestre público y comercial, donde se describe los datos básicos, jurídicos y del representante legal de la organización solicitante. Además de los requisitos a cumplir para realizar el trámite	formulario f16
Autorización de renovación del contratos o permiso de operación de operadoras existentes de transporte terrestre público y comercial para transportar pasajeros en el cantón. Y documento habilitante ante la Agencia Nacional de Tránsito ANT	Formulario de solicitud para la renovación del contrato o permiso de operación	Formulario para entregar los permisos autorizados para el funcionamiento de operadoras existentes de transporte terrestre público y comercial, donde se describe los datos básicos, jurídicos del representante legal y del tipo de servicio de la organización solicitante. Además de los requisitos a cumplir para realizar el trámite	formulario f17
Autorización y aprobación de la constitución jurídica para las operadoras de transporte público y comercial que transportan pasajeros en el cantón. Y documento habilitante ante la Agencia Nacional de Tránsito ANT	Formulario de solicitud para constitución jurídica	Formulario de solicitud para la constitución jurídica para transporte público y comercial de las operadoras de transporte público y comercial, donde se describe los datos básicos, jurídicos del representante legal y del tipo de servicio a que aplica la organización solicitante. Además de los requisitos a cumplir para realizar el trámite	formulario f18
Autorización de cambio de socio (saliente-entrante) para las operadoras de transporte público y comercial localizadas en el cantón. Y documento habilitante ante la Agencia Nacional de Tránsito ANT	Formulario de solicitud de cambio de socio	Formulario para solicitar el cambio de socio saliente y socio entrante de las operadoras, describe datos del socio saliente, del socio entrante, del vehículo que se transfiere y datos básicos y del representante legal de la organización solicitante. Además de los requisitos a cumplir para realizar el trámite	formulario f19
Autorización de cambio de vehículo (saliente-entrante) para las operadoras de transporte público y comercial localizadas en el cantón. Y documento habilitante ante la Agencia Nacional de Tránsito ANT	Formulario de solicitud de cambio de vehículo	Formulario para solicitar el cambio de vehículo saliente y vehículo entrante de las operadoras, describe datos del socio, de los vehículos: saliente y entrante, y datos básicos y del representante legal de la organización solicitante. Además de los requisitos a cumplir para realizar el trámite	formulario f20
Autorización de cambio de socio (saliente-entrante) y de vehículo (saliente-entrante) para las operadoras de transporte público y comercial localizadas en el cantón. Y documento habilitante ante la Agencia Nacional de Tránsito ANT	Formulario de solicitud de cambio de socio/vehículo	Formulario para solicitar el cambio de socio saliente y socio entrante y del vehículo saliente y vehículo entrante de las operadoras, describe datos del socio entrante y del socio saliente, de los vehículos: saliente y entrante, y datos básicos y del representante legal de la organización solicitante. Además de los requisitos a cumplir para realizar el trámite	formulario f21
Autorización de cambio de socio (saliente-entrante) y de vehículo entrante para las operadoras de transporte público y comercial localizadas en el cantón. Y documento habilitante ante la Agencia Nacional de Tránsito ANT	Formulario de solicitud de cambio de socio con habilitación de vehículo	Formulario para solicitar el cambio de socio saliente y socio entrante y del vehículo entrante de las operadoras, describe datos del socio entrante y del socio saliente, del vehículo entrante, y datos básicos y del representante legal de la organización solicitante. Además de los requisitos a cumplir para realizar el trámite	formulario f22
Autorización de habilitación de vehículo para socios de las operadoras de transporte público y comercial localizadas en el cantón. Y documento habilitante ante la Agencia Nacional de Tránsito ANT	Formulario de solicitud de habilitación de vehículos	Formulario para solicitar la habilitación de vehículo para socios de las operadoras, describe datos del socio, del vehículo habilitado, y datos básicos y del representante legal de la organización solicitante. Además de los requisitos a cumplir para realizar el trámite	formulario f23
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2018
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCION ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			ECON. ANDREA FREIRE
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			afreire@orellana.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(06) 2999-060 EXTENSIÓN 1300