FRANCISCO DE			
OREL	LANA		
AL CALDÍA			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Francisco de Orellana

		Municipal Francisco de	
Literal a3) Regulaci	ones y procedimiento	s internos aplicables a la	entidad
Regulación o procedimiento que expide la			Link para descargar el contenido
resolución, reglamento, instructivo o		Fecha de la regulación	de la regulación o
manual	No. del documento	o del procedimiento	procedimiento
Reglamento Interno para los servidores/as		o dei procedimento	p. occuminents
Públicos/as del Gobierno Autónomo			Reglamento Interno para servidores
Descentralizado Municipal Francisco de		02 de julio de 2020	públicos del GADMFO.pdf
Orellana			<u></u>
Reglamento Interno para los			
trabajadores/as del Gobierno Autónomo		40 1 1 1 1 0000	Reglamento Interno para los
Descentralizado Municipal Francisco de		10 de julio de 2020	trabajadores del GADMFO aprobado
Orellana			por el MDT.pdf
		05 de noviembre de	Reglamento de Higiene y Seguridad
		2020	Regiamento de Higierie y Seguridad
Reglamento Interno de Higiene y Seguridad			
Primera reforma a la Ordenanza que			Primera reforma a la Ordenanza que
contiene el Manual de Descripción,	ORDENANZA OM-		contiene el Manual de Descripción,
Valoración y Clasificación de Puestos y	012-2018	28 de agosto de 2018	Valoración y Clasificación de Puestos
Régimen Remunerativo			y Régimen Remunerativo
Regillell Reliativo			
Reglamento Orgánico Funcional de Gestión	RESOLUCIÓN N°	20 de agosto de 2019	Reglamento Orgánico Funcional de
por Procesos	2019-024-CGADMFO	20 de agosto de 2015	Gestión por Procesos
Reforma al Reglamento Orgánico de Gestión			
Organizacional por Procesos para el año	RESOLUCIÓN N°		Reforma al Reglamento Orgánico de
2020, de acuerdo al Informe Nro. 009-	2020-010-CGADMFO	24 de enero de 2020	Gestión Organizacional por Procesos
GADMFO-DTH-GRL-2020	2020 010 00/10/11/10		
	0 1: : :	00 1 11 1	
Requisitos de Liquidación Empleados y	Cumplimiento	08 de septiembe de	Liquidación de haberes para
Trabajadores GADMFO	interno	2015	empleados y trabajadores GADMFO
Detalla la documentación que debe realizar			
en las diferentes Direcciones del GADMFO,			
con la finalidad de entregar toda la	Cumplimiento		Paz y Salvo de Salida GADMFO
documentación, bienes, accesos	interno		raz y Salvo de Salida GABIVII O
informáticos a los sistemas institucionales,			
etc.			
Autorización de permiso temporal por	Cumplimiento		
diferentes razones para empleados y	interno		Permiso temporal GADMFO
trabajadores del GADMFO			
Detalla los datos personales de el/la			
servidor/a, cargo que ocupa, el área a la que			
pertenece, tiempo por el cual requiere el			
permiso con cargo a vacaciones o las	Cumplinaianta		Caliated or and
vacaciones anuales, las firmas de	Cumplimiento		Solicitud vacaciones anuales
,	interno		<u>GADMFO</u>
autprización, en caso de negación de vacaciones que describan la justificación y el			
cálculo que lo realiza la Jefatura de			
Administración del Talento Humano			
Administration del Talento Humano			
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Detaile	. respondiente a la l	SSST TO AC INTOMINACION	
Listado índice de información reservada			Sin información reservada
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		28/2/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACI		DIRECCION	DE TALENTO HUMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA	DE LA INFURIMACIÓN	D/DEDTILL (III	UICIO CORDÓN CASTRO
DEL LITERAL a3):		ROBERTH VINICIO GORDÓN CASTRO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD		telestaleumana C	
POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		talentohumano@orellana.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONS.		(063) 000 000	D EVTENCIÓN 1500 1501
POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(062) 999-060 EXTENSIÓN 1500-1501	