

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
i) Información completa y detallada de los procesos precontractuales, contractuales, de adjudicación y liquidación, de las contrataciones de obras, adquisición de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc., celebrados por la institución con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones, permisos o autorizaciones						
Plan Anual de Contratación (PAC) al 15 de enero (Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública)					PAC INICIAL 2023	
Plan Anual de Contratación (PAC) vigente con reformas (link para descargar desde el portal de compraspublicas)					PAC VIGENTE REFORMADO 2023	
Portal de Compras Públicas (SERCOP)					SISTEMA OFICIAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	
CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DEL PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN	LINK PARA DESCARGAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DESDE EL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS	
FI-GADMFO-001-2023	Ferias Inclusivas	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL DEL CONVENIO SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL, DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, PROVINCIA DE ORELLANA	62.683,26	Por Adjudicar	FI-GADMFO-001-2023	
FI-GADMFO-002-2023	Ferias Inclusivas	SERVICIO DE TRANSPORTE COMERCIAL INSTITUCIONAL CON CONDUCTOR PARA LOS BENEFICIARIO DEL CENTRO GERONTOLÓGICO DE ATENCIÓN DIURNA ADULTO MAYOR DEL CONVENIO SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL Y GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL FRANCISCO DE ORELLANA CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA PROVINCIA DE ORELLANA	12.730,00	Verificación de cumplimiento y convalidación	FI-GADMFO-002-2023	
FI-GADMFO-003-2023	Ferias Inclusivas	PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS BENEFICIARIO DEL CENTRO GERONTOLÓGICO DE ATENCIÓN DIURNA ADULTO MAYOR DEL CONVENIO SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL Y GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL FRANCISCO DE ORELLANA, CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, PROVINCIA DE ORELLANA	12.586,00	Adhesión	FI-GADMFO-003-2023	
SIE-GADMFO-002-2023	Subasta Inversa Electrónica	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO DEL SISTEMA ERPCABILDO DE ACUERDO A LA NORMATIVA VIGENTE Y A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL FRANCISCO DE ORELLANA, CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, PROVINCIA DE ORELLANA	53.000,00	Negociación	SIE-GADMFO-002-2023	
SIE-GADMFO-003-2023	Subasta Inversa Electrónica	SERVICIO DE ALQUILER DE EXCAVADORAS DE ORUGAS PARA LA LIMPIEZA DE DRENAJES, ZANJAS Y CURSOS DE AGUA EN LA CIUDAD DE EL COCA, CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, PROVINCIA DE ORELLANA.	98.804,71	Convalidacion de Errores	SIE-GADMFO-003-2023	
SIE-GADMFO-004-2023	Subasta Inversa Electrónica	ADQUISICIÓN DE BIENES PERECIBLES PARA EL ZOOLOGICO MUNICIPAL, CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, PROVINCIA DE ORELLANA	170.048,60	Convalidacion de Errores	SIE-GADMFO-004-2023	
VALOR TOTAL DE CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS EJECUTADOS			177.852,82	LINK PARA DESCARGAR EL LISTADO DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO EJECUTADO POR INSTITUCIÓN	Reporte catálogo electrónico	
VALOR TOTAL DE ÍNFIMAS CUANTÍAS EJECUTADAS			24.032,90	LINK PARA DESCARGAR EL LISTADO DE ÍNIFIMA CUANTÍA POR INSTITUCIÓN	Reporte ínfima cuantía	
VALOR TOTAL CONTRATACIÓN DE LA INSTITUCIÓN QUE REPORTA			611.738,29	COMENTARIO (DE SER EL CASO):		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				31/3/2023		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL i):				DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA / DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL i):				ANA PRISCILA ROSALES ALAÑA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				anaprisclla_r@outlook.com		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				(06) 299-9060 EXTENSIÓN 1300		

NOTA: Se recuerda a las entidades que en el enlace para la descarga del PAC inicial aprobado para el ejercicio fiscal, deberá únicamente contener el reporte que fue generado en la herramienta USHAY, o en su lugar si no se dispone de este documento, se deberá publicar la resolución emitida por la autoridad, a través de la cual se aprobó el PAC y su detalle en un mismo archivo. Para el caso del PAC reformado, se deberá direccionar a la página de consulta del PAC del portal de compras públicas de la última reforma aprobada y no cabe que en su lugar se direcciona a un documento convertido en pdf como resolución o su similar. En la presente matriz únicamente deben reportarse los procesos adjudicados que se encuentran en las diferentes etapas y que corresponden a aquellos que han sido generados dentro del mes que se publica, y evitar la colocación de el signo de dólar, ya que el subtítulo lo establece de esa manera. Los procesos de catálogo electrónico por manejar clave de acceso institucional, deberán publicar las órdenes de compras o el listado de las compras realizadas durante el mes en el que se genera la información, en el casillero correspondiente. En relación con las ínfimas cuantías, deberán direccionarse a la página de consulta de ínfimas cuantías del portal de compras públicas generadas en el mes de reporte y no cabe que en su lugar se enlace a un listado elaborado por la entidad obligada.