

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 791-ALC-GADMFO-2024

ADJUDICACIÓN DE PREDIO MUNICIPAL – LOAYZA MOROCHO JANNINA LIZETH

TNLGA. SHIRMA CONSUELO CORTÉS SANMIGUEL
ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
FRANCISCO DE ORELLANA

CONSIDERANDO:

Que, el Art. 30 de la Constitución de la República señala. “*Las personas tienen derecho a un hábitat seguro y saludable, y a una vivienda adecuada y digna, con independencia de su situación social y económica.*”;

Que, el numeral 26 del artículo 66 de la Constitución de la República reconoce El derecho a la propiedad en todas sus formas, con función y responsabilidad social. El derecho al acceso a la propiedad se hará efectivo con la adopción de políticas públicas, entre otras medidas. En cuya virtud, al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal le corresponde emitir políticas y acciones que hagan efectivo el acceso a la propiedad de inmuebles ubicados en el sector urbano de su circunscripción;

Que, el artículo. 226 de la Constitución de la República del Ecuador dispone. “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.*”;

Que, la Constitución de la República del Ecuador en el artículo 227 dispone. “*La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.*”;

Que, el artículo 264 de la Constitución de la República del Ecuador dispone. “*Los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley en su numeral 1) Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.*”;

Que, el artículo 321 señala de la Constitución de la República del Ecuador dispone. “*El Estado reconoce y garantiza el derecho a la propiedad en sus formas pública, privada, comunitaria, estatal, asociativa, cooperativa, mixta y que deberá cumplir su función social.*”;

Que, el artículo 596, numeral 5, inciso segundo del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, establece: “*Los lotes adjudicados, quedarán constituidos en patrimonio familiar y no podrán ser enajenados durante un plazo de diez años contados a partir de la adjudicación; luego de lo cual quedará en libertad de enajenarse, siempre y cuando no tenga valores de pago pendientes con el Gobierno Autónomo Descentralizado*”;

Que, la disposición general décima cuarta del COOTAD establece: “*Por ningún motivo se autorizarán ni se regularizarán asentamientos humanos, en zonas de riesgo y en general en zonas en las cuales se pone en peligro la integridad o la vida de las personas. El incumplimiento de esta disposición será causal de remoción inmediata de la autoridad que ha concedido la autorización o que no ha tomado las medidas de prevención necesarias para evitar los asentamientos, sin perjuicio de las acciones penales que se lleguen a determinar. Los gobiernos autónomos descentralizados municipales o*

metropolitanos, deberán expedir las ordenanzas que establezcan los parámetros y las zonas dentro de las cuales no se procederá con la autorización ni regularización de asentamientos humanos”;

Que, el Art. 8 de la Ordenanza Municipal OM-010-2017 “ORDENANZA QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO PARA LA ADJUDICACIÓN DE PREDIOS MUNICIPALES EN SUELO URBANO, DE EXPANSIÓN URBANA Y CABECERAS PARROQUIALES DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA” determina el procedimiento para la adjudicación de predios municipales en suelo urbano, de expansión urbana y cabeceras parroquiales, mismo que de acuerdo a la séptima reforma del 15 de agosto de 2024 en su numeral 9 y 10 dice. “9.- Una vez que el usuario realice el pago de las obligaciones tributarias, deberá presentar a la Jefatura de Avalúos y Catastros el título de crédito original y/o el comprobante de pago respectivo, la cual incorporará el comprobante de pago al expediente y remitirá el mismo completo a la máxima autoridad administrativa del GADMFO para que emita la resolución administrativa de adjudicación. “10.- El expediente completo, incluido comprobante original de pago y la resolución administrativa de adjudicación, se remitirán a la Dirección de Procuraduría Sindica para que elabore la minuta de adjudicación a ser entregada a los adjudicatarios.” “La procuraduría Sindica aplicará los controles respectivos para cada caso, en base a esta constatación se llenarán los formularios respectivos. Aclarando que las personas que vendieren la propiedad no podrán hacerse adjudicar en lo posterior un nuevo lote de terreno municipal”;

Que, Mediante oficio S/N ingresado en Secretaría General, con fecha 12 de junio del 2024, con número de ingreso 10817, la Sra. Loayza Morocho Jannina Lizeth, con cédula de ciudadanía N° 220038481-2, manifiesta lo siguiente. “Por medio del presente me dirijo a usted de la manera más comedida, a quien corresponda con el trámite de escritura de mi terreno, ubicado en el Barrio Colinas Del Dorado, Parroquia el Dorado, Manzana No. 59, Lote No. 05, Calles Av. Quito y S/N”;

Que, Con MEMORANDO-GADMFO-AYC-2024-1246, de fecha 20 de junio del 2024, El Departamento de Avalúos y Catastro comunica lo siguiente “Informo que, revisado el censo y los libros de registros que reposan en esta dependencia, el predio ubicado en la Parroquia El Dorado Lotización Municipal Anexo al Centro Poblado de la Parroquia el Dorado Manzana N.º 59 Lote N° 05, con MEMORANDO-GADMFO-CM-DA-2024-115, con fecha (10/06/2024) consta a nombre de Loayza Morocho Jannina Lizeth, con cédula de ciudadanía N° 220038481-2 (posesionaria).”;

Que, mediante INFORME GADMFO-DOT-DPRUS-2024-01783, ingresado a Secretaría General con fecha 23 de julio del 2024, con número de ingreso 10817, El Arq. William Ramos, Director de Ordenamiento Territorial y Arq. María Madero, Jefe de Planificación, Regulación y Uso de Suelo. Recomiendan. “Ante lo expuesto y para dar cumplimiento a lo determinado en las Ordenanzas OM-010-2017 y OM-023-2021 del GADMFO en el Art. 5, se sugiere a disposición de la Máxima Autoridad, Autorizar el trámite de escrituras a favor de la Sra. LOAYZA MOROCHO JANNINA LIZETH con CC:2200384812, del lote ubicado en la Parroquia El Dorado, Lotización Municipal Anexo al Centro Poblado de la Parroquia El Dorado, manzana Nro. 59 lote Nro 05; ya que no es competencia de la Dirección de Ordenamiento Territorial la adjudicación de lotes. En el caso de ser autorizado el trámite de escrituras, se solicita remitir el presente informe a la Dirección de Desarrollo Social para la elaboración de la ficha socioeconómica tal como se dispone la OM-010-2017.”;

Que, Mediante Informe Técnico N° 64-2024-DTH-SISO-SCSQ de 05 de septiembre de 2024, la Lic. Simisterra Quiñonez Sayi del Carmen, Trabajadora Social del GADMFO, señala. “En cumplimiento a la Ordenanza OM-010-2017/ OM-015-2019/ OM-028-2020/ OM-023-2021/ OM-01-2023, se recomienda a la Máxima Autoridad del GAD Municipal de Francisco de Orellana AUTORICE a quien corresponda realice el trámite de adjudicación a favor de la Sra. Loayza Morocho Jannina Lizeth, con cédula N° 220038481-2 de nacionalidad ecuatoriana, una vez realizada la validación de la información detallada en la Ficha Socio económica e informe socioeconómico, así como también la constatación de la posesión del lote de terreno ubicado en el Barrio Colinas del Dorado, Parroquia El Dorado, Manzana N° 59, Lote N° 05, Calle Av. Quito y S/N, Realizar los trámites pertinentes. En



caso de ser autorizado, se solicita enviar a las direcciones pertinentes para que continúen con el trámite de adjudicación.”;

Que, Mediante INFORME-GADMFO-DOT-AYC-VBVA-063-2024 de 01 de octubre de 2024, la jefatura de avalúos y catastros señala. *“En virtud a lo expuesto procedo a informar; De la documentación que reposa en la Jefatura de Avalúos y Catastros quien ha registrado la solicitud presentada por la Señora: LOAYZA MOROCHO JANNINA LIZETH con cédula de ciudadanía: 220038481-2 posesionara del lote: 5, Manzana: 59. El mismo que según emplazamiento en el plano base del Cantón Francisco de Orellana, está ubicado en la PARROQUIA: El Dorado, SECTOR: Lotización Municipal Anexo al Centro Poblado de la parroquia el Dorado, perteneciente al área urbana, de superficie 221.40m2.”;*

Que, Con MEMORANDO-GADMFO-DOT-2024-1203 de 01 de octubre de 2024, el Arq. Willian Ramos, Director de Ordenamiento Territorial pone en conocimiento de la Tnlga. Shirma Cortés el expediente del procedo de adjudicación de LOAYZA MOROCHO JANNINA LIZETH, mismo que mediante sumilla inserta por la máxima Autoridad, es remitido a la Comisión de Planificación;

Que, mediante INFORME DE INSPECCIÓN IN SITU NO. 042-2024 de 25 de octubre de 2024, la COMISIÓN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL del Concejo Municipal del Cantón Francisco de Orellana determinó. *“En virtud de los antecedentes expuestos, el análisis técnico realizado por la trabajadora social de esta municipalidad, la Dirección de Ordenamiento Territorial y la Jefatura de avalúos y catastros, así como la visita in situ llevada a cabo, en el marco de sus competencias y atribuciones, esta COMISIÓN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL determina la “FAVORABILIDAD”, para que LOAYZA MOROCHO JANNINA LIZETH continúe con el proceso de adjudicación solicitado a esta Municipalidad.”;*

Que, mediante MEMORANDO-GADMFO-DOT-2024-1420 de 15 de noviembre de 2024 la Dirección de Ordenamiento Territorial remite a alcaldía el expediente adjuntando los comprobantes de pagos realizados por el beneficiario para la emisión de la respectiva resolución administrativa de adjudicación de predio municipal;

Que, los servidores públicos que emiten los informes técnicos para formar la voluntad de la autoridad, son responsables administrativa, civil y penalmente en sus actuaciones, considerando que su comportamiento es bajo el principio de buena fe que señala el artículo 17 del Código Orgánico Administrativo;

Que, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Francisco de Orellana, en uso de la potestad de autonomía, observando el procedimiento administrativo y las normas legales vigentes, a través del órgano competentes como es la alcaldía, tiene la competencia como primera autoridad del ejecutivo de resolver administrativamente todos los asuntos correspondientes a su cargo; y,

En uso de las atribuciones establecidas en la Constitución de la República, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, así como la ORDENANZA MUNICIPAL OM-05-2024

RESUELVE:

Artículo 1.- ACOGER el MEMORANDO-GADMFO-AYC-2024-1246, de fecha 20 de junio del 2024, del Departamento de Avalúos y Catastros; INFORME GADMFO-DOT-DPRUS-2024-01783 de 23 de julio de 2024 de la Dirección de Ordenamiento Territorial; Informe Técnico N° 64-2024-DTH-SISO-SCSQ de 05 de septiembre de 2024, emitido por la Trabajadora Social del GADMFO y el INFORME DE INSPECCIÓN IN SITU NO. 042-2024 de 25 de octubre de 2024 de la COMISIÓN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL del GADMFO.



Artículo 2.- ADJUDICAR a favor de la ciudadana **LOAYZA MOROCHO JANNINA LIZETH** con cédula de identidad No. **2200384812**, el predio municipal identificado como **LOTE No. 5**, Manzana N° **59**, con clave catastral **2201545101001520** y una superficie de **221,40m²**, localizado en las calles **AVD. QUITO ENTRE ELOY ALFARO Y 6 DE DICIEMBRE**, sector **LOTIZACIÓN MUNICIPAL ANEXO AL CENTRO POBLADO DE LA PARROQUIA EL DORADO**, parroquia **EL DORADO**, cantón **FRANCISCO DE ORELLANA**, provincia de **ORELLANA**.

Artículo 3.- DISPONER a Procuraduría Síndica del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Francisco de Orellana elaborar la minuta de adjudicación a favor del beneficiario descrito en el artículo previo. Para tal efecto, dicha unidad administrativa aplicará los controles respectivos previos para cada caso, asimismo agregará las demás cláusulas de estilo necesarias para su validez.

Artículo 4. NOTIFICACIÓN. - Para los fines legales pertinentes, **NOTIFÍQUESE** con la totalidad del expediente y la presente resolución a Procuraduría Síndica, para que en ejercicio de sus funciones ejecute las acciones que sean necesarias para dar cumplimiento a lo resuelto en el presente acto.

Dado y suscrito en la Alcaldía del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Francisco de Orellana, ubicada en la calle Napo y Luís Uquillas, ciudad de El Coca, a los veinte días del mes de noviembre del dos mil veinte y cuatro. El Coca, Cantón Francisco de Orellana. - **NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Tnlga. Shirma Consuelo Cortés Sanmiguel
ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
FRANCISCO DE ORELLANA



RAZÓN: La presente resolución fue suscrita por la Tnlga. Shirma Consuelo Cortés Sanmiguel, alcaldesa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Francisco de Orellana, a los veinte días del mes de noviembre del dos mil veinte y cuatro, notifíquese a las partes. **LO CERTIFICO.** -

Ab. Fausto Alejandro Moreno Choud
SECRETARIO GENERAL-GADMFO

